



ハートラちゃん講座申込要項

1. 講座の目的

基本方針に基づき「地域社会と共に歩む」病院として、当院職員が講師となって、地域の皆さんと一緒に医療・福祉・介護・健康づくり・予防法などを楽しく学ぶことを目的に、様々な講座を用意しています。

2. 開催日時

平日 9 時から 17 時まで。

3. 対象団体

地域の社会福祉協議会、保健補導員会、老人クラブ、サロン、学校などを対象とします。ただし、研修会や講習会、企業や施設の福利厚生などでの利用、営利目的や政治活動での申し込みはお受けできません。

また、広く大勢の方に利用いただくために、同一団体の開催は年度あたり 1 回とします。毎年度の申し込みは、希望に添えない場合があります。予めご了承ください。

4. 参加人数

制限はありません。

5. 会場

諏訪地域（諏訪市、岡谷市、下諏訪町、茅野市、原村、富士見町）の会場に限らせていただき、会場の手配は申込団体にてお願いします。

また、荷物搬入のため駐車場の確保（1 台分）をお願いします。

6. 講座

- ・ 講座のテーマは別紙「ハートラちゃん講座メニュー」よりお選びください。
- ・ 講師は、メニューに応じた職員を派遣します。また、スタッフとして事務局が同行します。
- ・ 講座時間は原則 1 時間です。講師の講話および実技後、質疑応答を行う形式で進行します。
- ・ 講座内での医療行為は行いません。

7. 費用

講師派遣に係る費用は無料です。

ただし、一部教材費のかかるテーマがあります（メニュー参照）。

また、会場の手配に係る経費は、申込団体での負担をお願いします。

8. 申し込み方法

(1) 電話にてお申し込み

- ・希望する「日時」「テーマ」と「担当者氏名、連絡先」をお伝えください。事務局で日程確認をします。
- ・業務の都合や予約状況により希望に添えない場合がありますので、予めご了承ください。
- ・希望日時の2ヶ月前までに申し込みください。

(2) 「ハートラちゃん講座実施依頼書」をご提出

- 日程調整後、開催可否を事務局からご連絡いたします。
- 開催可能な場合、「ハートラちゃん講座実施依頼書」に必要事項をご記入のうえFAXまたは郵送にて事務局にご提出ください。

(3) 派遣講師決定のご連絡

- 派遣講師が決定したら事務局よりご連絡いたします。
- ご連絡は、実施依頼書の提出から概ね1週間程度を予定しています。

9. その他

- ・講座には筆記用具を持参ください。
- ・参加者にアンケートを配布します。講座終了後、回答にご協力ください。
- ・講座の様子を撮影します。ホームページや広報誌で使用したく、撮影にご協力をお願いします。

10. 申し込み・問い合わせ先（事務局）

〒392-8510

長野県諏訪市湖岸通り5丁目11番50号

諏訪赤十字病院 経営企画課 企画・広報係 藤森

TEL : 0266-52-6111（代表）

FAX : 0266-57-6036